

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 42 «Ярославна»
Н.В.Алешина
Приказ № 07 О/Д от 10.01.2017 г.

**Комплексный план
мероприятий по противодействию «бытовой коррупции»
в МБДОУ «Детский сад № 42 «Ярославна» на 2017- 19 годы**
(Наименование учреждения)

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок
1. Меры по нормативно- правовому обеспечению антикоррупционной деятельности			
1.1.	Размещение на сайте дошкольного учреждения комплексного плана мероприятий по противодействию «бытовой коррупции»	Заведующий МБДОУ, ответственный за ведение сайта	Январь текущего года.
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива. Принятие предусмотренных законодательством мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Заведующий МБДОУ,	По мере необходимости, поступления другой информации
1.3.	Проведение постоянного мониторинга действующего законодательства с целью своевременного приведения нормативно-правовых актов в соответствии с изменениями	Заведующий МБДОУ	Ежемесячно
1.4.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Заведующий МБДОУ	По мере необходимости
2. Меры, направленные на повышение эффективности проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов МБДОУ			
2.1.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных	Заведующий МБДОУ	По мере необходимости

	полномочий.		
2.2.	Изучение и обобщение опыта организации и осуществления мероприятий по противодействию коррупции Калужской области и Российской Федерации в целом и доведение его до сведения работников МБДОУ	Заведующий МБДОУ, зам. заведующего	По мере представления, поступления документации
2.3.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, заместителей, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Заведующий МБДОУ	По мере необходимости
2.4.	Функционирование «Почты откровений» (ящик для обращения родителей). Обеспечение наличия в МБДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения. Обеспечение предания выявленных случаев гласности и применения мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации	Заведующий МБДОУ	При выявлении коррупционных правонарушений
2.5.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией	Заведующий МБДОУ	По мере возникновения
2.6.	Обеспечение контроля по вопросам: -соблюдение работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством через изучение нормативно-правовых документов. -организация и проведение образовательной деятельности; -организация и проведение платных образовательных услуг	Заведующий МБДОУ, заместители заведующего	Постоянно
2.7.	Контроль за соблюдением прав всех участников образовательного процесса в МБДОУ в части: -сохранения и укрепления здоровья детей, комплексной безопасности воспитанников; -обеспечения повышения качества образования; -совершенствования механизмов управления	Заведующий МБДОУ, Заместитель заведующего, педагоги, родители (законные представители), воспитанники	Постоянно
2.8.	Проводить внутренний контроль в МБДОУ по вопросам организации питания воспитанников	Заведующий МБДОУ, зам. заведующего ст. медсестра (по согласованию)	Постоянно

2.9.	Осуществление контроля за полнотой и качеством расходования денежных средств в дошкольном учреждении.	Заведующий МБДОУ	Постоянно
2.12.	Обеспечение предоставления муниципальных услуг в электронном виде	Заведующий МБДОУ	Постоянно
2.13.	Организация и проведение инвентаризации имущества МБДОУ по анализу эффективности его использования	Зам. заведующего	Ежегодно IV квартал до 20 декабря тек. года.
2.14.	Информирование родительской общественности о перечне предоставляемых услуг в дошкольном образовательном учреждении и их стоимости	Заведующий МБДОУ	Ежегодно, III квартал до 20 сентября
2.15.	Обновление на сайте МБДОУ полного комплекса информационных материалов по предоставлению образовательных услуг	Заведующий МБДОУ, ответственный по сайту	Постоянно
2.16.	Осуществление приема сообщений граждан о коррупционных правонарушениях работников МБДОУ, в целях выявления факторов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции. Организация личного приема граждан	Заведующий МБДОУ	Постоянно

3. Меры по информационному обеспечению, обеспечение доступа родительской общественности к информации о деятельности МБДОУ, взаимодействие дошкольного учреждения и родителей (законных представителей) воспитанников

3.1.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей (законных представителей), о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	Заведующий МБДОУ, педагог-психолог	По мере поступления
3.2.	Обеспечение функционирования сайта МБДОУ в соответствии с ФЗ от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ» с целью информирования о деятельности МБДОУ, правил приема воспитанников, публичного доклада руководителя МБДОУ.	Заведующий МБДОУ,	Постоянно
3.4.	Проведение социологического опроса среди родителей МБДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой	Заведующий МБДОУ, педагог-психолог	IV квартал до 20 декабря тек. года.

	дошкольного учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг, рейтинга МБДОУ на уровне города		
3.5.	Размещение на сайте дошкольного учреждения публичного отчета заведующего МБДОУ об образовательной деятельности, выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности	Заведующий МБДОУ	Ежегодно
3.6	Использование прямой телефонной линии с руководителем МБДОУ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с правонарушениями	Заведующий МБДОУ	Постоянно
3.7.	Информирование на сайте и стенде родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ	Заведующий ДОУ	Постоянно

4. Меры по совершенствованию управления и установлению антикоррупционных механизмов (барьеров)

4.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заведующий МБДОУ, заместитель заведующего	Постоянно
4.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами	Заведующий МБДОУ	Постоянно

5. Совершенствование контрольной деятельности в МБДОУ

5.1.	Организация контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в МБДОУ.	Заведующий МБДОУ Заведующий хозяйством	По мере необходимости
5.2.	Осуществление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МБДОУ	Заведующий МБДОУ	Постоянно
5.3.	Организация контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной помощи в МБДОУ)	Заведующий МБДОУ	Постоянно
5.4.	Мониторинг процесса	Заведующий МБДОУ	2-е полугодие

	комплектования МБДОУ		
5.5.	<p>Правовое просвещение и образование сотрудников, направленное на формирование нетерпимости к коррупционным проявлениям, формирование активной гражданской позиции.</p> <p>Организация и проведение занятий, семинаров по вопросам соблюдения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, а также формирования негативного отношения к дарению подарков, соблюдения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе установления наказания за коммерческий подкуп, получение взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, увольнения в связи с утратой доверия, недопущения поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки</p>	Заведующий МБДОУ, зам. заведующего	По плану
5.6.	Подведение итогов работы по исполнению комплексного плана мероприятий по противодействию коррупции	Заведующий МБДОУ, ст. воспитатель, педагоги	Декабрь текущего года
6. Меры по кадровому и образовательному обеспечению			
6.1.	Организация предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя МБДОУ и членов его семьи, а также о расходах	Заведующий МБДОУ	до 30 апреля тек. года.